

**Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка**

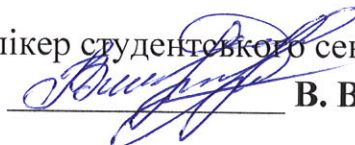
**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Конференцією

студентів Кам'янець-Подільського  
національного університету імені  
Івана Огієнка

„20“ лютого 2018 р., протокол № 1

Спікер студентського сенату



**В. В. Воронечкий**

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ  
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ОГІЄНКА**

**Кам'янець-Подільський**

**2018 р.**

Положення про студентське самоврядування Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (далі – Положення) визначає основні засади функціонування студентського самоврядування в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка.

Положення розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статуту Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка.

## **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Студентське самоврядування Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (далі – Університет) – невід'ємна частина громадського самоврядування Університету.

Студентське самоврядування – це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні Університетом.

1.2. Студентське самоврядування об'єднує усіх студентів Університету. Усі студенти, які навчаються в Університеті, мають рівні права та можуть обиратися і бути обраними до робочих, дорадчих, виборних та інших органів студентського самоврядування.

1.3. Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо і через органи студентського самоврядування, які обираються шляхом прямого таємного голосування студентів.

Порядок проведення прямого таємного голосування студентів регламентує Положення про порядок проведення прямих таємних виборів студентів до колегіальних органів управління та органів громадського самоврядування Університету.

1.4. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статутом Університету, Правилами внутрішнього розпорядку Університету, цим Положенням, іншими нормативними документами в галузі освіти, наказами та розпорядженнями ректора Університету, документами, ухваленими конференцією студентів Університету.

1.5. Органи студентського самоврядування Університету діють на принципах:

- добровільності, колегіальності, відкритості;
- виборності та звітності органів студентського самоврядування;
- рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні;
- незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

1.6. Ректор Університету забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

1.7. Адміністрація Університету не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.

## II. СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ

2.1. Студентське самоврядування в Університеті здійснюється на рівні академічної групи студентів, факультету, гуртожитку, Університету.

2.2. В Університеті діють такі органи студентського самоврядування:

- **конференція студентів Університету** – вищий колегіальний орган студентського самоврядування Університету;
- **студентський сенат Університету** – вищий представницький та виконавчий орган студентського самоврядування Університету;
- **збори студентів факультету** – вищий колегіальний орган студентського самоврядування факультету;
- **студентська рада факультету** – виконавчий орган студентського самоврядування на рівні факультету;
- **збори студентів, які мешкають у гуртожитку**, – вищий колегіальний орган студентського самоврядування гуртожитку;
- **студентська рада гуртожитку** – виконавчий орган студентського самоврядування на рівні гуртожитку;
- **контрольно-ревізійна комісія** – комісія з числа студентів Університету для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання Кошторису видатків на утримання органів студентського самоврядування Університету.

2.3. Представницькі, виконавчі та контрольно-ревізійні органи студентського самоврядування обираються терміном на один рік. Студенти, обрані до складу органів студентського самоврядування, можуть бути усунені зі своїх посад за результатами загального таємного голосування студентів. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 % студентів Університету.

Спікер студентського сенату, голова студентської ради факультету, голова студентської ради гуртожитку та їх заступники можуть перебувати на посаді не більш як два терміни.

## III. ФУНКЦІЇ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ

3.1. Органи студентського самоврядування Університету виконують такі функції:

- беруть участь в управлінні Університетом у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту» та Статутом Університету;
- беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування в Університеті;
- проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти в Університеті;

- захищають права та інтереси студентів, які навчаються в Університеті;
- делегують своїх представників до робочих органів Університету, зокрема до ректорату, деканатів факультетів, приймальної комісії;
- приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів Університету;
- розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебувають на балансі Університету та на казначейських рахунках Державної казначейської служби України у м. Києві, відповідно до річного Кошторису видатків на утримання органів студентського самоврядування Університету та договорів матеріальної відповідальності;
- вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів підготовки фахівців і навчальних програм;
- вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- мають право оголошувати акції протесту;
- виконують інші функції, передбачені законами України «Про освіту», «Про вищу освіту» та цим Положенням.

#### **IV. КОНФЕРЕНЦІЯ СТУДЕНТІВ УНІВЕРСИТЕТУ**

4.1. **Конференція студентів Університету** (далі – Конференція) є вищим колегіальним органом студентського самоврядування Університету.

4.2. Конференція виконує такі функції:

- ухвалює Положення про студентське самоврядування Університету;
- визначає структуру та повноваження органів студентського самоврядування Університету;
- ухвалює Положення про порядок проведення прямих таємних виборів студентів до колегіальних органів управління та органів громадського самоврядування Університету;
- заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;
- затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування;
- затверджує процедуру підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- затверджує річний Кошторис видатків на утримання органів студентського самоврядування Університету, вносить до нього зміни та доповнення;
- заслуховує звіт про виконання річного Кошторису видатків на утримання органів студентського самоврядування Університету;
- обирає контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання

річного Кошторису видатків на утримання органів студентського самоврядування Університету;

– розглядає інші питання, що не суперечать Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету, цьому Положенню.

До компетенції Конференції відноситься право оголошувати акції протесту.

4.3. Кількісний склад Конференції становить 250 осіб.

До складу Конференції входять:

– за посадами: спікер студентського сенату Університету, голови студентських рад факультетів, голови студентських рад гуртожитків, голова первинної профспілкової організації студентів, аспірантів та докторантів Університету, голови студентських профбюро факультетів;

– делеговані представники від студентів, які навчаються на факультетах.

4.4. Квоту делегатів на Конференцію встановлюють на спільному засіданні студентського сенату Університету і президії профспілкового комітету студентів, аспірантів та докторантів Університету.

4.5. Делегатів на Конференцію обирають шляхом прямих таємних виборів, порядок проведення яких регламентує Положення про порядок проведення прямих таємних виборів студентів до колегіальних органів управління та органів громадського самоврядування Університету.

4.6. Конференцію скликають не рідше ніж один раз на рік. Термін повноважень Конференції – 1 рік.

4.7. Організацію та проведення Конференції здійснює студентський сенат Університету, який:

– не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення Конференції оголошує дату, час, місце та її порядок денний. Оголошення розміщується на інформаційному стенді (дошці оголошень) та на веб-сайті Університету;

– розробляє проекти порядку денного та інші проекти документів, необхідних для ведення Конференції;

– відповідає за виготовлення бюлетенів (за потреби);

– організовує реєстрацію делегатів Конференції, зокрема: готує листи присутності делегатів Конференції, призначає відповідальних за реєстрацію делегатів Конференції та їх підрахунок.

4.8. Реєстрація делегатів Конференції розпочинається за 1 годину до початку її роботи.

4.9. Конференцію проводять за умови присутності не менше 50% її делегатів.

Порядок ведення Конференції узгоджують з її делегатами. Конференція обирає голову, секретаря та робочі органи. Робочими органами Конференції під час її проведення є:

– президія;

– лічильна комісія (за потреби);

– редакційна комісія.

Президія – це виборний орган, що обирається для ведення Конференції.

З числа обраних членів президії обирають голову Конференції та секретаря.

Лічильну комісію створюють для підрахунку голосів під час проведення голосування. Кількісний склад лічильної комісії – не менше трьох осіб.

Редакційну комісію створюють для підготовки проектів ухвал Конференції. Кількісний склад редакційної комісії – не менше трьох осіб.

4.10. На Конференції мають право бути присутніми:

- представники ректорату Університету;
- представники деканатів факультетів;
- представники органів студентського самоврядування інших закладів вищої освіти, громадських організацій, консультативно-дорадчих органів та ін. (за запрошенням).

4.11. Рішення Конференції ухвалюють відкритим голосуванням, простою більшістю голосів, а в разі потреби – таємним голосуванням у встановленому порядку. За рівної кількості голосів вирішальним є голос голови Конференції.

4.12. Рішення Конференції є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування та студентами Університету за умови, що вони не суперечать законам України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статуту Університету, іншим нормативно-правовим документам у галузі освіти, цьому Положенню.

4.13. Протокол Конференції підписує голова та секретар. Протоколи Конференції зберігаються у студентському сенаті Університету. Наприкінці навчального року протоколи Конференції передають до архіву Університету.

## **V. СТУДЕНТСЬКИЙ СЕНАТ УНІВЕРСИТЕТУ**

5.1. Студентський сенат Університету є вищим представницьким і виконавчим органом студентського самоврядування Університету.

5.2. Студентський сенат Університету виконує такі функції:

- бере участь в управлінні Університетом у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту» та Статутом Університету;
- організовує та координує діяльність студентських рад факультетів, студентських рад гуртожитків;
- бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування в Університеті;
- бере участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти в Університеті;
- захищає права та інтереси студентів, які навчаються в Університеті;
- проводить організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі, літературно-мистецькі, розважальні та інші заходи;
- проводить роботу з активізації участі студентів у навчальній та науково-дослідній роботі;
- ініціює проведення круглих столів, семінарів, нарад, конференцій, тощо;
- ініціює створення гуртків, клубів за інтересами тощо;

- сприяє студентам у реалізації їх творчих можливостей та ініціатив;
- організовує та проводить заходи, спрямовані на фізичний розвиток студентів, пропагування здорового способу життя;
- делегує своїх представників до ректорату Університету;
- розробляє проект Положення про студентське самоврядування Університету та подає його на розгляд та затвердження Конференцією;
- бере участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів Університету;
- розпоряджається коштами та іншим майном, що перебуває на балансі Університету та на казначейських рахунках Державної казначейської служби України у м. Києві, відповідно до річного Кошторису видатків на утримання органів студентського самоврядування Університету та договорів матеріальної відповідальності;
- вносить пропозиції щодо змісту навчальних планів підготовки фахівців і навчальних програм;
- здійснює заходи з організації та проведення Конференції;
- вносить пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- має право оголошувати акції протесту;
- вирішує питання участі в місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських об'єднаннях, спілках та союзах;
- розглядає звернення студентів;
- представляє органи студентського самоврядування в органах управління Університетом, органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях з питань, що відносяться до їх компетенції;
- розміщує актуальну інформацію про свою діяльність на веб-сайті Університету;
- звітує про свою діяльність на Конференції;
- ухвалює рішення в межах своїх повноважень;
- виконує інші функції, передбачені законами України «Про освіту», «Про вищу освіту» та цим Положенням.

5.3. За погодженням зі студентським сенатом Університету приймаються рішення про:

- затвердження Правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;
- затвердження Положення про студентські гуртожитки Університету;
- затвердження Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Університету;
- затвердження Порядку поселення та проживання в студентських гуртожитках Університету;
- поселення осіб, які навчаються в Університеті, у студентський гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

– діяльність гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в Університеті тощо.

5.4. До складу студентського сенату Університету входять:

- спікер студентського сенату Університету;
- заступники спікера студентського сенату Університету;
- секретар студентського сенату Університету;
- голови студентських рад факультетів;
- голови студентських рад гуртожитків.

5.5. Термін повноважень студентського сенату Університету – 1 рік.

Спікер студентського сенату Університету та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два терміни.

5.6. Організаційною формою роботи студентського сенату Університету є засідання, що проводяться, як правило, один раз на місяць (за винятком літнього канікулярного періоду).

За необхідності можуть проводитися позачергові засідання студентського сенату Університету. Позачергові засідання скликають у разі потреби з ініціативи спікера студентського сенату або не менше третини членів студентського сенату Університету.

5.7. Проект порядку денного кожного засідання студентського сенату Університету формує секретар і погоджує його зі спікером студентського сенату Університету.

Оголошення про час, місце і порядок денний чергового засідання студентського сенату Університету розміщують на дошці оголошень та на веб-сайті Університету не пізніше як за три дні до засідання.

5.8. Засідання студентського сенату Університету є правомірним за наявності не менше 2/3 його членів.

Кожне засідання студентського сенату Університету фіксується протоколом, який підписують голова або його заступник та секретар. Протоколи засідань студентського сенату Університету передають до архіву Університету (наприкінці навчального року).

5.9. Ухвали на засіданнях студентського сенату Університету приймають відкритим голосуванням, простою більшістю голосів, а в разі потреби – таємним голосуванням у встановленому порядку.

5.10. Ухвали студентського сенату Університету підписує спікер та секретар студентського сенату Університету.

5.11. Ухвали студентського сенату Університету є обов'язковими для виконання студентськими радами факультетів, студентськими радами гуртожитків і студентами Університету.

5.12. Для виконання своїх повноважень студентський сенат Університету формує такі комісії:

- комісія з навчальної та наукової роботи;
- комісія з культурно-просвітницької роботи;
- комісія зі спортивно-оздоровчої роботи;
- комісія з соціально-побутових питань;
- комісія з питань організації волонтерської діяльності;



- комісія із захисту прав студентів;
- комісія з інформаційних питань.

5.13. Комісії студентського сенату Університету створюють на термін його повноважень, тобто на 1 рік. До складу комісій студентського сенату Університету входять члени студентського сенату Університету на добровільних засадах.

Склад комісій студентського сенату Університету, їх голови, перелік питань, які знаходяться в межах їх компетенцій та повноважень, затверджують на засіданні студентського сенату Університету.

За потреби склад комісій студентського сенату Університету може змінюватися. Зміни у складі комісій студентського сенату Університету затверджують на засіданні студентського сенату Університету.

5.14. Комісії студентського сенату Університету:

- розглядають та пропонують до плану роботи засідань студентського сенату Університету питання, що стосуються компетенції та повноважень комісій;

- розглядають питання та готують проекти ухвал засідань студентського сенату Університету з питань, що належать до компетенції та повноважень комісій;

- залучають студентів Університету до участі в обговоренні питань тощо.

5.15. Студентський сенат Університету очолює спікер, якого обирають шляхом прямих таємних виборів, порядок проведення яких регламентує Положення про порядок проведення прямих таємних виборів студентів до колегіальних органів управління та органів громадського самоврядування Університету.

5.16. Спікер студентського сенату:

- організовує роботу студентського сенату Університету та координує роботу студентських рад факультетів і гуртожитків із дотриманням Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету, цього Положення;

- здійснює безпосереднє керівництво студентським сенатом Університету;

- здійснює розподіл повноважень між заступниками та членами студентського сенату Університету;

- погоджує порядок денний засідань студентського сенату Університету;

- веде засідання студентського сенату Університету;

- організовує виконання ухвал Конференції;

- забезпечує виконання ухвал студентського сенату Університету;

- щорічно звітує про результати роботи студентського сенату Університету перед Конференцією;

- є представником студентів, студентського сенату Університету, студентських рад факультетів, студентських рад гуртожитків у відносинах з

адміністрацією Університету, профспілковим комітетом студентів, аспірантів та докторантів Університету;

– має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації Університету для здійснення своєї діяльності тощо.

5.17. Підстави для припинення повноважень спікера студентського самоврядування Університету:

– за ініціативи студентів Університету (не менш як 10% студентів, що навчаються в Університеті), за результатами прямого таємного голосування студентів;

– припинення навчання в Університеті;

– добровільне складання повноважень.

## **VI. ЗБОРИ СТУДЕНТІВ ФАКУЛЬТЕТУ**

6.1. Вищим органом студентського самоврядування факультету є збори студентів факультету.

6.2. Збори студентів факультету:

– заслуховують звіт голови студентської ради факультету, дають йому відповідну оцінку;

– розглядають питання, що не суперечать Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету, цьому Положенню.

6.3. До складу зборів студентів факультету входять усі студенти, які навчаються на факультеті.

6.4. Збори студентів факультету проводять не рідше одного разу на рік.

6.5. Організацію та проведення зборів студентів факультету здійснюють студентська рада та профбюро студентів факультету, які:

– не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення зборів студентів, які навчаються на факультеті, оголошують дату, час, місце та їх порядок денний. Оголошення розміщують на інформаційному стенді (дошці оголошень) факультету та на веб-сайті Університету;

– розробляють проекти порядку денного та інші проекти документів, необхідних для ведення зборів студентів факультету тощо.

6.6. Збори студентів факультету проводять за умови присутності не менше 50% загальної кількості студентів, які навчаються на факультеті.

6.7. Порядок ведення зборів студентів факультету узгоджують зі студентами, які прибули на збори. Збори студентів факультету обирають голову, секретаря та робочі органи й проводять за аналогією з Конференцією.

6.8. На зборах студентів факультету мають право бути присутніми:

– представники ректорату Університету;

– представники деканату факультету;

– представники студентських рад гуртожитків Університету, в яких мешкають студенти факультету;

– представники органів студентського самоврядування інших факультетів, вищих навчальних закладів, громадських організацій та ін. (за запрошенням).

6.9. Рішення зборів студентів факультету ухвалюють, як правило, відкритим голосуванням, простою більшістю голосів, а в разі потреби – таємним голосуванням у встановленому порядку. За рівної кількості голосів вирішальним є голос голови.

6.10. Ухвали зборів студентів факультету є обов'язковими для виконання студентами факультету.

6.11. Протокол зборів студентів факультету підписує голова та секретар. Протокол зберігається у студентському сенаті Університету.

## VII. СТУДЕНТСЬКА РАДА ФАКУЛЬТЕТУ

7.1. Виконавчим органом студентського самоврядування на рівні факультету є **студентська рада факультету**.

7.2. Студентська рада факультету:

- бере участь в управлінні факультетом у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту» та Статутом Університету;
- бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу на факультеті, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування студентів факультету;
- проводить організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- бере участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти в Університеті;
- захищає права та інтереси студентів, які навчаються на факультеті;
- делегує своїх представників до робочих органів Університету, зокрема до деканату факультету, приймальної комісії;
- представляє студентське самоврядування факультету в органах управління Університетом з питань, що відносяться до їх компетенції;
- ухвалює рішення в межах своїх повноважень;
- бере участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів факультету;
- вносить пропозиції щодо змісту навчальних планів підготовки фахівців і навчальних програм;
- вносить пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- виконує інші функції, передбачені законами України «Про освіту», «Про вищу освіту» та цим Положенням.

7.3. За погодженням із студентською радою факультету ухвалюють рішення про:

- відрахування студентів з Університету та їх поновлення на навчання;
- переведення осіб, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

– переведення осіб, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням; призначення заступників декана факультету.

7.4. До складу студентської ради факультету входять:

- голова студентської ради факультету;
- заступники голови студентської ради факультету;
- секретар студентської ради факультету;
- члени студентської ради факультету (старости академічних груп);
- голова студентської ради гуртожитку, у разі, якщо він (вона) є студентом цього факультету.

Голову студентської ради факультету, голову студентської ради гуртожитку обирають шляхом прямих таємних виборів, порядок проведення яких регламентує Положення про порядок проведення прямих таємних виборів студентів до колегіальних органів управління та органів громадського самоврядування Університету.

Членів студентської ради факультету (старост академічних груп студентів) обирають шляхом прямих таємних виборів студенти відповідної академічної групи.

Заступників голови та секретаря студентської ради факультету обирають з числа членів студентської ради факультету.

7.5. Термін повноважень студентської ради факультету – 1 рік.

Голова студентської ради факультету та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два терміни.

7.6. Організаційною формою роботи студентської ради факультету є засідання, що проводяться, як правило, один раз на місяць (за винятком літнього канікулярного періоду).

За необхідності можуть проводитися позачергові засідання студентської ради факультету. Позачергові засідання скликають у разі потреби з ініціативи голови студентської ради факультету або не менше третини членів студентської ради факультету.

7.7. Проект порядку денного кожного засідання студентської ради факультету складає секретар за погодженням з головою студентської ради факультету.

Оголошення про час, місце і порядок денний чергового засідання студентської ради факультету розміщують на інформаційному стенді (дошці оголошень) факультету та на сайті факультету не пізніше як за три дні до засідання.

7.8. Засідання студентської ради факультету є правомірним за наявності не менше 2/3 обраних до її складу членів.

7.9. Кожне засідання студентської ради факультету фіксується протоколом, який підписують голова або його заступник та секретар.

7.10. Рішення на засіданнях студентської ради факультету ухвалюють, як правило, відкритим голосуванням, простою більшістю голосів, а в разі потреби – таємним голосуванням у встановленому порядку.

7.11. Ухвали студентської ради факультету підписує голова або його заступник та секретар студентської ради факультету.

Ухвали студентської ради факультету є обов'язковими для виконання студентами факультету.

7.12. Для виконання своїх повноважень студентська рада факультету може формувати комісії. У разі створення комісій термін їх повноважень – 1 рік. До складу комісій студентської ради факультету входять члени студентської ради факультету на добровільних засадах.

Склад комісій студентської ради факультету, їх голови, перелік питань, які знаходяться в межах їх компетенцій та повноважень, затверджують на засіданні студентської ради факультету.

За потреби склад комісій студентської ради факультету можуть змінювати. Зміни у складі комісій студентської ради факультету затверджують на засіданні студентської ради факультету.

7.13. Голова студентської ради факультету:

- організовує роботу студентської ради факультету з дотриманням Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету, цього Положення;
- забезпечує виконання ухвал Конференції, студентського сенату Університету та студентської ради факультету;

- погоджує порядок денний засідань студентської ради факультету;

- веде засідання студентської ради факультету;

- щорічно звітує про результати роботи студентської ради факультету перед зборами студентів факультету;

- здійснює безпосереднє керівництво студентською радою факультету;

- здійснює розподіл обов'язків між членами студентської ради факультету;

- є представником студентів та студентської ради факультету у відносинах з адміністрацією факультету, Університету, профбюро факультету, профспілковим комітетом студентів, аспірантів та докторантів Університету;

- має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації факультету, Університету для здійснення своєї діяльності;

- може делегувати окремі повноваження членам студентської ради факультету тощо.

7.14. Підстави для припинення повноважень голови студентської ради факультету:

- за ініціативи студентів факультету (не менш як 10% студентів, що навчаються на факультеті), за результатами прямого таємного голосування студентів;

- припинення навчання на факультеті;

- добровільне складання повноважень.

## **VIII. ЗБОРИ СТУДЕНТІВ, ЯКІ МЕШКАЮТЬ У ГУРТОЖИТКУ**

8.1. Вищим органом студентського самоврядування гуртожитку є збори студентів, які мешкають у гуртожитку.

8.2. Збори студентів, які мешкають у гуртожитку:

- заслуховують звіт голови студентської ради гуртожитку, дають йому відповідну оцінку;
- обговорюють питання забезпечення належних побутових умов проживання в гуртожитку;
- вносять пропозиції щодо розвитку матеріально-технічної бази гуртожитку, в тому числі питання, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- вирішують питання організації дозвілля студентів;
- розглядають інші питання, що не суперечать Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету, цьому Положенню.

8.3. Збори студентів, які мешкають у гуртожитку, проводять за умови присутності не менше 50% загальної кількості студентів, які мешкають у ньому.

8.4. Порядок ведення зборів студентів, які мешкають у гуртожитку, узгоджується зі студентами, які прибули на збори. Збори студентів, які мешкають у гуртожитку, обирають голову, секретаря та робочі органи й проводять за аналогією з Конференцією.

8.5. Збори студентів, які мешкають у гуртожитку, проводять не рідше одного разу на рік.

8.6. Організацію та проведення зборів студентів, які мешкають у гуртожитку, здійснює студентська рада гуртожитку та президія профспілкового комітету студентів, аспірантів та докторантів Університету, які:

- не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення зборів студентів, які мешкають у гуртожитку, оголошують дату, час, місце та їх порядок денний. Оголошення розміщують на інформаційному стенді (дошці оголошень) відповідного гуртожитку та на офіційному сайті Університету;
- розробляють проекти порядку денного та інші проекти документів, необхідних для легітимного ведення зборів студентів, які мешкають у гуртожитку тощо.

8.7. Порядок ведення зборів студентів, які мешкають у гуртожитку, узгоджується зі студентами, які прибули на збори. Збори студентів, які мешкають у гуртожитку, обирають голову, секретаря та робочі органи й проводять за аналогією з Конференцією.

8.8. На зборах студентів, які мешкають у гуртожитку, мають право бути присутніми:

- представники ректорату Університету;
- представники деканатів факультетів;
- представники студентських рад факультетів;
- представники студентських рад інших гуртожитків Університету;

– представники органів студентського самоврядування інших вищих навчальних закладів, громадських організацій, консультативно-дорадчих органів та ін. (за запрошенням).

8.10. Рішення зборів студентів, які мешкають у гуртожитку, ухвалюють відкритим голосуванням, простою більшістю голосів, а в разі потреби – таємним голосуванням у встановленому порядку. За рівної кількості голосів вирішальним є голос голови.

8.11. Ухвали зборів студентів, які мешкають у гуртожитку, є обов'язковими для виконання студентською радою гуртожитку та студентами, які мешкають у ньому.

8.12. Протокол зборів студентів, які мешкають у гуртожитку, підписує голова та секретар. Протокол зберігається у студентському сенаті Університету.

## **ІХ. СТУДЕНТСЬКА РАДА ГУРТОЖИТКУ**

9.1. Виконавчим органом студентського самоврядування на рівні гуртожитку є **студентська рада гуртожитку**.

9.2. Студентська рада гуртожитку:

- бере участь в обговоренні та вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів, які мешкають у гуртожитку;

- захищає права та інтереси студентів, які мешкають у гуртожитку;

- організовує дозвілля студентів, які мешкають у гуртожитку, зокрема проводить просвітницькі, спортивні, оздоровчі та інші заходи, які не суперечать Положенню про студентські гуртожитки Університету, Правилам внутрішнього розпорядку в гуртожитках Університету;

- представляє органи студентського самоврядування гуртожитку в деканатах факультетів, інших органах управління Університетом, органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях з питань, що відносяться до їх компетенції;

- ухвалює рішення в межах своїх повноважень;

- здійснює заходи з організації та проведення прямих таємних виборів студентів, які мешкають у гуртожитку, спільно з профспілковим комітетом студентів, аспірантів та докторантів Університету;

- виконує інші функції у межах своїх повноважень.

9.3. До складу студентської ради гуртожитку входять:

- голова студентської ради гуртожитку;

- заступники голови студентської ради гуртожитку;

- секретар студентської ради гуртожитку;

- члени студентської ради гуртожитку (старости поверхів).

Голову студентської ради гуртожитку обирають шляхом прямих таємних виборів, порядок проведення яких регламентує Положення про порядок

проведення прямих таємних виборів студентів до колегіальних органів управління та органів громадського самоврядування Університету.

Членів студентської ради гуртожитку (старост поверхів) обирають студенти відповідного поверху гуртожитку.

Заступників голови та секретаря студентської ради гуртожитку обирають з числа членів студентської ради гуртожитку.

9.4. Термін повноважень студентської ради гуртожитку – 1 рік.

Голова студентської ради гуртожитку та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два терміни.

9.5. Організаційною формою роботи студентської ради гуртожитку є засідання, що проводяться, як правило, один раз на місяць (за винятком літнього канікулярного періоду).

За необхідності можуть проводити позачергові засідання студентської ради гуртожитку. Позачергові засідання скликають у разі потреби з ініціативи голови студентської ради гуртожитку або не менше третини її членів.

9.6. Проект порядку денного кожного засідання студентської ради гуртожитку складає секретар за погодженням з головою студентської ради гуртожитку.

Оголошення про час, місце і порядок денний чергового засідання студентської ради гуртожитку розміщують на інформаційному стенді (дошці оголошень) гуртожитку не пізніше як за три дні до засідання.

9.7. Засідання студентської ради гуртожитку є правомірним за наявності не менше 2/3 її членів.

9.8. Кожне засідання студентської ради гуртожитку фіксують протоколом, який підписує голова або його заступник та секретар.

9.9. Рішення на засіданнях студентської ради гуртожитку ухвалюють відкритим голосуванням (простою більшістю голосів), а в разі потреби – таємним голосуванням у встановленому порядку.

9.10. Ухвали студентської ради гуртожитку підписує її голова та секретар.

Ухвали студентської ради гуртожитку є обов'язковими для виконання студентами, які мешкають у гуртожитку.

9.11. Голова студентської ради гуртожитку:

- здійснює безпосереднє керівництво студентською радою гуртожитку та організовує її роботу з дотриманням Закону України «Про вищу освіту», Статуту Університету, цього Положення;

- забезпечує виконання ухвал Конференції, зборів студентів, які мешкають у гуртожитку, студентського сенату Університету, студентської ради гуртожитку;

- щорічно звітує про результати роботи студентської ради гуртожитку перед зборами студентів, які мешкають у гуртожитку;

- здійснює розподіл обов'язків між членами студентської ради гуртожитку;



- є представником студентів, які мешкають у гуртожитку, у відносинах з адміністрацією гуртожитку, факультету, Університету, профспілковим комітетом студентів, аспірантів та докторантів Університету;
- має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації гуртожитку, факультету, Університету для здійснення своєї діяльності;
- може делегувати окремі повноваження членам студентської ради гуртожитку тощо.

9.12. Підстави для припинення повноважень голови студентської ради гуртожитку:

- за ініціативи студентів, які мешкають у гуртожитку (не менш як 10% студентів, що мешкають у гуртожитку), за результатами прямого таємного голосування студентів;
- припинення проживання в гуртожитку;
- припинення навчання в Університеті;
- добровільне складання повноважень.

## **X. КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ**

10.1. Контрольно-ревізійна комісія – це комісія з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування Університету.

10.2. Кількісний склад контрольно-ревізійної комісії – не менше 3 осіб. Членами контрольно-ревізійної комісії обирають студентів, які не обіймають керівні посади у студентському сенаті Університету.

Членів контрольно-ревізійної комісії обирає Конференція.

Контрольно-ревізійна комісія інформує про результати контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування Університету на Конференції.

10.3. Термін повноважень контрольно-ревізійної комісії – 1 рік.

10.4. Студенти, обрані до складу контрольно-ревізійної комісії, можуть бути усунені зі своїх посад. Для ініціювання такої процедури необхідно зібрати підписи не менш як 10 % делегатів Конференції.

## **XI. ФІНАНСОВА ОСНОВА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

11.1. Фінансовою основою студентського самоврядування в Університеті є:

- кошти, визначені вченою радою Університету в розмірі не менш як 0,5% власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності;
- членські внески студентів, розмір яких встановлює Конференція. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1% прожиткового мінімуму, встановленого законом.

11.2. Кошти органів студентського самоврядування спрямовують на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затвердженого кошторису.

Спікер студентського сенату публічно звітує про використання коштів та виконання кошторису не рідше одного разу на рік.

## **ХІІ. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

12.1. Рішення та діяльність органів студентського самоврядування Університету є відкритими. Інформація про процедури та результати прийняття рішень і провадження діяльності органів студентського самоврядування Університету оприлюднюється на веб-сайті Університету, інформаційних стендах (дошках оголошень).

12.2. На веб-сайті Університету, інформаційних стендах (дошках оголошень) обов'язково оприлюднюється:

– оголошення про дату, час, місце проведення та порядок денний Конференції, зборів студентів факультету, зборів студентів, які мешкають у гуртожитку; засідання студентського сенату Університету, студентської ради факультету, студентської ради гуртожитку;

– оголошення про проведення прямих таємних виборів до колегіальних органів управління та органів громадського самоврядування Університету;

– склад органів студентського самоврядування Університету;

– звіти про діяльність органів студентського самоврядування Університету;

– звіти про використання та виконання річного Кошторису видатків на утримання органів студентського самоврядування Університету;

– проекти нормативних актів, які розробляються органами студентського самоврядування Університету, за 10 днів до їх обговорення на Конференції;

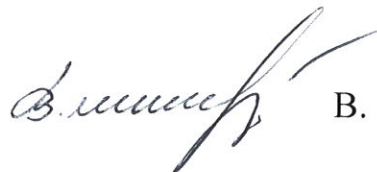
– нормативні акти, які регламентують діяльність органів студентського самоврядування Університету, затверджені Конференцією.

## **ХІІІ. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

Зміни та доповнення до цього Положення обговорюють на Конференції та затверджують у тому ж порядку, що й саме Положення, шляхом його викладення у новій редакції.

**ПОГОДЖЕНО:**

Керівник юридичного сектора



В. О. Мельник